



มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ  
ผ่านเว็บไซต์  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

## การนำเสนอข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

เพื่อให้การเผยแพร่ข่าวสารต่อสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ เป็นไปอย่างถูกต้อง นำเชื่อถือและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรจึงออกมามาตรการเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร รายละเอียดดังนี้

### ๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่นำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร เนื้อหาต้องเป็นไปตาม “มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)” ที่สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) กำหนดไว้

### ข้อมูลพื้นฐานเผยแพร่ข้อมูลตลอดจนบริการของหน่วยงาน

หมวดหมู่ของข้อมูล	รายละเอียดข้อมูล
๑. เกี่ยวกับหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประวัติความเป็นมา</li><li>- วิสัยทัศน์ พันธกิจ</li><li>- โครงสร้างหน่วยงาน ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่</li><li>- ภารกิจ และหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงาน</li><li>- ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ</li><li>- แผนงาน โครงการ แลงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li><li>- คำรับรอง และรายงานผลการปฏิบัติราชการ</li><li>- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้งหน่วยงาน เป็นต้น</li><li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail Address) ของบุคคลภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล เช่น ผู้ดูแลเว็บไซต์ (Webmaster) เป็นต้น</li></ul>
๒. ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"><li>- ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป</li><li>- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน</li></ul>
๓. เว็บลิงค์	<ul style="list-style-type: none"><li>- หน่วยงานภายในกรม</li><li>- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</li><li>- เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ</li></ul>
๔. บริการประชาชน	บริการประชาชน ได้แก่ ข้อมูลบริการประชาชน : กลุ่มความรู้สุขภาพ แจ้งเรื่องร้องเรียน กระดานถาม-ตอบ และการบริการออนไลน์ (e-Sersice) เป็นต้น
๕. กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องหน่วยงาน	กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ มาตรฐาน คู่มือ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

## ๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและตรวจสอบข้อมูล

ผู้นำขึ้นเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร นางสาวธารทิพย์ น้อยสุวรรณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ลักษณะ / ประเภทข้อมูล	ตรวจสอบติดตาม
๑. การนำเสนอข้อมูลนโยบายและแผนยุทธศาสตร์หรือพัฒนาหน่วยงาน	งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด อบต.
๒. การนำเสนอข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด อบต.
๓. การนำเสนอข้อมูลด้านพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง)	งานพัสดุฯ กองคลัง อบต.
๔. การนำเสนอข้อมูลด้านบัญชี (รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี)	งานการเงินและบัญชี กองคลัง อบต.
๕. การนำเสนอข้อมูลประเมินผลและนิเทศติดตาม	งานนโยบาย สำนักงานปลัด อบต.